



**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE
"GINO ZAPPA"**

Via Achille Grandi, 4 - 21047 Saronno (VA)
Telefono: 02 960 31 66 - **Fax:** 02 967 014 31
Cod.Univ.Uff.: UFMUGQ - **Cod.Fisc.:** 94000170129 - **Cod.Mecc.:** VATD08000G
E-mail: vatd08000g@istruzione.it - **Sito web:** www.itezappa.edu.it




Unione Europea



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon 2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Circ. n. 197

Saronno, 17 gennaio 2022

Ai Docenti

OGGETTO: Autorizzazione DAD per alunni con tampone Covid positivo o in condizione di quarantena per contatto stretto.

Dato l'elevato numero di richieste di didattica a distanza pervenute al Dirigente scolastico e alla segreteria didattica, si chiede la collaborazione dei Docenti coordinatori di classe, come anticipato nel corso della riunione del giorno 13 gennaio 2022, in merito alle mail di autorizzazione alla frequenza degli alunni alle lezioni online.

SITUAZIONI CHE RIGUARDANO IL SINGOLO STUDENTE

Tutti i Docenti coordinatori di classe sono delegati a rispondere alle mail dei genitori degli alunni della propria classe di richiesta di dad.

- **La richiesta di dad può essere autorizzata tramite mail dal coordinatore di classe solo nei seguenti casi:**
 - Alunno positivo al Covid, con tampone antigenico fatto in farmacia o molecolare. Non vengono considerati validi i tamponi autosomministrati.
 - Quarantena o isolamento per contatto stretto con una persona positiva, se lo studente non ha fatto le tre dosi di vaccino, oppure ha fatto solo la prima dose del vaccino, oppure la seconda dose da più di 120 giorni.
 - Nel caso di contatto stretto con una persona positiva, lo studente che ha fatto la terza dose di vaccino o la seconda dose da meno di 120 giorni, oppure è guarito dal Covid da meno di 120 giorni, può seguire le lezioni in presenza indossando la mascherina FFP2 fino a risoluzione della situazione.
 - Nel caso di richiesta di dad per contatto stretto positivo, il coordinatore di classe risponderà al genitore che **“la dad è autorizzata fino a comunicazione di fine isolamento solo se lo studente non ha fatto le tre dosi di vaccino oppure ha fatto solo la prima dose del vaccino, oppure la seconda dose da più di 120 giorni”**.
A questo punto sarà cura del genitore far venire in presenza il figlio solo se è a posto con la situazione vaccinale.
 - **La scuola non può acquisire green pass né altre informazioni sulla situazione vaccinale degli studenti che non servono al momento o che non sono strettamente necessarie. Non è possibile chiedere alle classi in via preventiva la situazione vaccinale degli studenti.**

Il Dirigente Scolastico o i Docenti delegati sono tenuti invece a visionare e controllare tramite la specifica applicazione il green pass degli studenti in presenza, nelle situazioni previste dalla normativa. Attualmente sono stati delegati al controllo del green pass per gli studenti il Prof. Franco Formato e la Prof.ssa Stefania Tassetto. Nel caso fosse necessario, procederò con le deleghe anche ad altri Docenti.

- Per altri casi particolari che richiedono ulteriore attenzione, i coordinatori di classe non risponderanno nulla al genitore e porteranno tali casi all'attenzione del Prof. Franco Formato, Referente Covid dell'Istituto, all'indirizzo franco.formato@itczappa.it e in copia a preside@itczappa.it.
- **Il coordinatore di classe invierà la mail di risposta al genitore, in copia al consiglio di classe, al Dirigente scolastico e alla segreteria didattica tramite mail preside@itczappa.it e segreteria didattica@itczappa.it**
- **Qualsiasi documento che riguardi l'esito del tampone o il fine isolamento il genitore deve inviarlo solo a segreteria didattica@itczappa.it.**

SITUAZIONI CHE RIGUARDANO L'INTERA CLASSE

E' necessario poi tenere sotto controllo le situazioni di positività dell'intera classe.

A tale scopo è stato predisposto un modulo che verrà portato nelle classi, in cui si chiederà al Docente della prima ora di lezione (o della seconda ora se la classe entra dopo) di indicare:

- gli alunni in dad
- **gli alunni positivi** o in quarantena
- **l'ultima data di presenza dell'alunno in classe**

Nel caso il docente non sia al corrente di queste informazioni, è preferibile non scrivere nulla, piuttosto che chiederlo all'alunno in presenza dei suoi compagni di classe.

Il foglio verrà ritirato nel corso della prima ora da un assistente tecnico, che lo porterà in segreteria didattica per il monitoraggio delle classi, che verrà effettuato nella mattinata stessa.

Se risultano alunni positivi e che sono stati presenti in classe nelle precedenti 48 ore, verranno attivati i protocolli previsti dalla normativa vigente ed evidenziati nella circolare n.185, pubblicata anche in home page del sito.

Nei casi previsti, l'avviso del protocollo da seguire verrà pubblicato nel registro elettronico della classe interessata.

Si invitano i Docenti a leggere in classe la circolare n.185, per rispiegare agli alunni le varie casistiche previste dalla normativa.

Ringrazio tutti per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Ing. Elena Maria D'Ambrosio